

# 广东舞蹈戏剧职业学院文件

粤舞戏职发〔2023〕11号

---

## 关于印发《广东舞蹈戏剧职业学院 专业负责人选拔管理办法》的通知

各二级学院、各部门：

《广东舞蹈戏剧职业学院专业负责人选拔管理办法》已经校长办公会审议通过，现印发给你们，请遵照执行。

特此通知。

附件：广东舞蹈戏剧职业学院专业负责人选拔管理办法



抄送：校领导

---

党政办公室

2023年8月18日印发

# 广东舞蹈戏剧职业学院专业负责人 选拔管理办法

为进一步加强学校专业建设与管理，不断提高专业建设质量，切实提升专业建设水平，培育优势特色专业，完善我校教学基层组织建设和教学工作责任体系，根据《广东舞蹈戏剧职业学院专业设置与建设管理规定》，特制定本办法。

## 一、选拔范围、原则、名额

选拔范围：学校专任教师。

选拔原则：德才兼备，择优选拔，保证质量，宁缺毋滥。

选拔名额：学校每一个专业选拔一名专业负责人。

## 二、选拔条件

(一)热爱教育事业，认真贯彻执行党的教育方针，具有良好的政治思想素质和师德修养，为人师表，教书育人。

(二)具有较高的学术造诣和教学水平，具有副高级及以上职称或博士学位。

(三)熟悉本专业发展动态，了解社会对本专业人才的需求状况，对本学科专业建设和发展有较系统的构想。

(四)在专业建设与改革中取得较大成绩或具有丰富经验。

(五)具有较强的组织管理能力、服务意识和敬业精神，能够较好地履行岗位职责。

## 三、选拔程序

采取“个人申请、部门推荐、资格审核、组织评审、校长办公会审定”的程序进行选拔。具体如下：

(一)个人申请。申请人填写《广东舞蹈戏剧职业学院专业负责人申报表》(附件1),附相关材料报所在教学部门。

(二)部门推荐。教学部门应召开党政联席会议按照选拔条件对申请人的政治思想表现、业务素质水平、教学与科研业绩、专业组织管理能力等进行评定、择优推荐。拟推荐人选及相关材料需在本教学部门内公示5个工作日,公示无异议后将推选结果和材料报送组织人力资源部。

(三)资格审核。教务部会同组织人力资源部对申报人资格、教学与科研业绩等材料进行资格审核。

(四)组织评审。由学术委员会组成评审小组,听取申请人业绩陈述和专业建设设想,对照专业负责人标准进行评审。评审结果公示5个工作日,无异议后报校长办公会。

(五)学校审定。校长办公会审定专业负责人名单,通知公布。

#### **四、工作职责**

(一)负责本专业的规划、建设和改革,制定并组织实施专业建设规划。

(二)组织制定或修订本专业的人才培养方案,审核本专业课程标准、课程整体教学设计及每学期开课计划等。

(三)协助组织本专业的专业实习、毕业实习、毕业论文(设计)的计划制定和实施工作。

(四)组织开展专业教学研究与改革,提高专业人才培养质量。

(五)制定专业师资队伍培养计划,组织落实师资队伍建

设措施，在本专业教师引进、评优推先、晋职晋级等方面具有推荐权或建议权。

(六)负责本专业的教学质量管理和教学专项评估，组织开展与本专业相关的各级各类评估工作。

(七)负责本专业学生的专业思想教育、选课总体指导、升学咨询、就业教育与指导。

(八)及时向学校、学院反映专业的有关情况，并针对存在的问题，及时采取有效措施予以解决。

(九)负责编制专业建设经费的使用计划，按照合理、节约的原则统筹使用专业建设经费。

(十)完成与专业建设相关的其它工作。

## **五、培养及资助措施**

(一)学校对选拔出的专业负责人给予重点培养，在职务晋升、专业进修、培训、考察、参加国内外学术会议和申请科研项目等方面给予优先安排。

(二)学校绩效工资分配方案中安排专业负责人经费，二级学院负责发放主要负责人岗位业绩金，具体数额由各学院绩效工资分配实施方案确定，根据专业负责人工作任务、业绩表现、考核结果发放。

## **六、管理与考核**

专业负责人由教务部和人力资源部分别建立业务档案、人事档案进行管理，由教务部进行日常管理和考核。专业负责人每届聘期三年。

(一)学年考核。每年6月，专业负责人在学院对履行职

责情况进行述职汇报，接受学院考核小组（考核小组人员由各学院党政班子成员组成）考核。考核分为合格和不合格两个等次，考核结果报教务部备案。对考核合格的专业负责人可连续聘任，考核不合格者取消专业负责人资格。

（二）聘期考核。聘期结束，学校考核小组（由校长、主管教学副校长、教务部、人力资源部负责人为成员）主要通过查阅专业负责人提供的原始材料，师生访谈和对毕业生情况及专业评估情况分析等形式对专业负责人进行考核。考核分为优秀、合格和不合格三个等次，考核结果报校长办公会审定。考核优秀者，学校给予一定的奖励，并颁发证书。

七、本办法自发布之日起开始执行，之前发布施行相关办法与本办法中规定不一致的，以本办法规定为准。原《广东舞蹈戏剧职业学院专业负责人选拔管理暂行办法》同时废止。

- 附件：1. 广东舞蹈戏剧职业学院专业负责人申报表  
2. 广东舞蹈戏剧职业学院专业负责人年度考核表  
3. 广东舞蹈戏剧职业学院专业负责人聘期考核表

附件1

# 广东舞蹈戏剧职业学院 专业负责人申报表

专业名称： \_\_\_\_\_

所属院部： \_\_\_\_\_

申请人姓名： \_\_\_\_\_

填表时间： \_\_\_\_\_

广东舞蹈戏剧职业学院教务部、人力资源部制

姓名		性别		出生年月		政治面貌	
所在院部				从教时间			
所学专业				任教专业			
确定为“双师素质”教师时间							
确定为骨干教师时间							
最高学历	学历	学位	毕业时间		毕业学校		
专业技术职务				职业技能等级或执业资格证			
参加何学术团体、任何职务							
申报专业							
承担课程情况	年度学期	任教课程	授课班级	课时数	学期教学质量评价等次		
参加企业行业顶岗实践情况	时间	顶岗锻炼项目及所去单位				时长	



论文著作	序号	论文、著作(教材)名称	发表刊物、出版单位	署名次序
	1			
	2			
	3			
参与课题	序号	项目名称	完成情况	主持/参与
	1			
	2			
	3			
比赛展演	序号	项目名称	获奖等级、主办单位	参赛/创编/指导
	1			
	2			
	3			

注：以上填写近三年教科研、各类比赛成果（代表作品或奖项）。

对本专业未来三年建设的规划和设想。（申请人填写，可附页）



附件2

## 广东舞蹈戏剧职业学院 专业负责人年度考核登记表

被考核人：\_\_\_\_\_

专业名称：\_\_\_\_\_

所属院部：\_\_\_\_\_

填表时间：\_\_\_\_\_

广东舞蹈戏剧职业学院教务部、人力资源部制

姓名		性别		职称		职务	
确认为专业负责人时间					专业		
本年度 主讲 课程	课程名称	课程类别	授课对象	起止时间	学时数	质量评价	
本年度 主要 教科研 成果	成果名称	成果形式	发表（出版）刊物及时间		刊物主办单位		
本年度 承担 教科研 项目	项目名称	下达部门	经费	起止时间	担任角色	完成情况	
教科研 或 指导 技能 大赛 获奖	获奖项目	奖励名称、等级、时间			颁奖单位		
指导 青年 教师 情况	青年教师姓名	培养考核结果			考核部门		
参加 社会 实践 情况	日期起止	单位或地点			顶岗锻炼或社会实践 内容		

本年度本专业建设、课程建设、师资队伍建设取得的主要成效

可附页。

<p>学院 考核 意见</p>	<p>经本部门党政班子联席会议评议，_____同志聘期内（<input type="checkbox"/>完成 <input type="checkbox"/>未完成）各项工作任务。建议考核等次为（<input type="checkbox"/>合格 <input type="checkbox"/>不合格）。</p> <p style="text-align: right;">院（部）负责人签名： 年 月 日</p>
<p>被考核 人意见</p>	<p style="text-align: right;">签名： 年 月 日</p>
<p>备 注</p>	

**说明：本表双面 A4 纸打印，原件一式两份分别存教务部、人力资源部，复印件存各系部。**

附件3

## 广东舞蹈戏剧职业学院 专业负责人聘期考核登记表

被考核人：\_\_\_\_\_

专业名称：\_\_\_\_\_

所属系部：\_\_\_\_\_

填表时间：\_\_\_\_\_

广东舞蹈戏剧职业学院教务部、人力资源部制

姓名		性别		职称		职务	
确认为专业负责人时间					专业		
聘期 主讲 课程	课程名称	课程类别	授课对象	起止时间	学时数	质量评价	
聘期 主要 教科 研成 果	成果名称	成果形式	发表（出版）刊物及时间			刊物主办单位	
聘期 承担 教科 研项 目	项目名称	下达部门	经费	起止时间	担任角色	完成情况	
教科 研或 指导 技能 大赛 获奖	获奖项目	奖励名称、等级、时间				颁奖单位	
指导 青年 教师 情况	青年教师姓名	培养考核结果				考核部门	
参加 社会 实践 情况	日期起止	单位或地点				顶岗锻炼或社会实践 内容	



聘期专业建设、课程建设、师资队伍建设等取得的主要成效

可附页。

学院 考核 意见	<p>经本部门党政班子联席会议评议，_____同志聘期内（<input type="checkbox"/>较好 <input type="checkbox"/>完成 <input type="checkbox"/>未完成）各项工作任务。建议考核等次为（<input type="checkbox"/>优秀 <input type="checkbox"/>合格 <input type="checkbox"/>不合格）。呈 学校考核小组审批。</p> <p style="text-align: right;">系（部）负责人签名： 年 月 日</p>
学校 考核 小组 意见	<p>经学校考核小组审议，认为_____同志受聘为_____专业负责人 以来，（<input type="checkbox"/>较好 <input type="checkbox"/>能够 <input type="checkbox"/>未能够）履行专业负责人的职责。经评议，认定其 考核结果为（<input type="checkbox"/>优秀 <input type="checkbox"/>合格 <input type="checkbox"/>不合格）。</p> <p style="text-align: right;">签章： 年 月 日</p>
被考核 人意见	<p style="text-align: right;">签名： 年 月 日</p>
备 注	

**说明：本表双面 A4 纸打印，原件一式两份分别存教务部、人力资源部，复印件存各院部。**

## 选拔程序

个人申请



学院选拔



教务部审核



学术委员会评审



校长办公会审定