
《文案策划》课程整体教学设计

一、课程基本信息

课程名称：文案策划

课程类型：专业基础课

课程性质：必修课

授课对象：视觉传播设计与制作一年级

学分： 2

学时： 36

先修课：图形创意

后续课：物料设计

制 定 人：蔡焕宜、陈海峰

制定时间：2020.2

所属部门：艺术设计制作系

批 准 人：冯榕灿

二、课程目标设计

1、知识目标

1- 掌握了在设计项目前期中如何有效地采集有效的直观信息和潜在信息，并将其图形化融入到设计项目的规划中来；

2-了解了感受并用实际的行动去理解和实践实际的设计项目该如何开展和在此过程中所经历各种困难的处理手法和应变能力；

3-了解了文案设计在品牌推广及企业营销中的重要应用价值和意义，学会根据项目要求进行文案的规划和撰写，并会在设计过程中学会解决各种影响设计的问题；

2.能力目标

(1) 能通过自媒体号、专业网站及报刊杂志等媒介采用良性的资料搜集和整理手法；

(2) 能理解设计方法在实际设计项目过程中合适地使用 PS、CDR、AI、PR 等软件进行文案的视觉处理；

(3) 能理解设计项目中众多影响因素交叉下用理性有效地进行元素及素材的选择、过滤、重组、再现。

3、素质目标

- (1) 具备良好的沟通和团队合作能力；
- (2) 具备良好的思考习惯；
- (3) 具备良好的行动力与执行力；
- (4) 具备一定的口头表达与肢体语言能力；
- (5) 具备良好的手绘表达能力。

三、课程内容设计

模块（项目、任务）名称或学习情景	学时
视觉元素的提炼与设计	14
学生方案设计整体汇报	6

四、能力训练项目设计

序号	能力训练项目名称	能力目标	知识目标	训练方式手段及步骤	结果（可展示）
01	课程内容和项目的基本情况	1/能理解总结课程讲述内容； 2/能团队合作、讨论、分工； 3/能综合分析项目的所需及重点；	1/了解了课程的核心内容和项目要求； 2/了解了项目开展的流程和方法； 3/掌握了项目设计的资料搜集手法和处理技巧；	1. 课前搜集主题平面广告素材，并做简要分析； 2. 课上以最热线上热点海报案例做分析研究； 3. 学生讨论； 4. 思维导图绘制； 5. 根据思维导图进行广告手绘绘制；	20P 以上的素材处理及分晰汇报 PPT

02	初步方案设计汇报	<p>1/能团队合作对项目设计方案进行图文结合的方式汇报；</p> <p>2/能对小组提出的文案设计初稿和大方向提出修改建议后，小组将文案设计进行优化和矢量化，结合上组的设计汇报内容进行确定设计内容或待后修改；</p>	<p>1/了解了项目的审核流程和重点；</p> <p>2/掌握了项目汇报所采取的应答技巧和交流方法；</p>	<p>1. 课前讨论产品品牌特性和需求，并做简要分析；</p> <p>2. 课上相关产品或同类型品牌案例做分析研究；</p> <p>3. 学生讨论；</p> <p>4. 思维导图绘制；</p> <p>5. 根据思维导图进行界面绘制；</p>	<p>手绘不少于10张的思维设计导向图</p>
03	视觉元素的提炼与设计	<p>1/能对文案设计的图形化提炼汇报；</p> <p>2/能团队合作、讨论、分工；</p> <p>3/能综合分析项目的所需及重点；</p>	<p>1/了解了文案视觉表达的流程和方法；</p> <p>2/掌握了项目设计的资料搜集手法和处理技巧；</p>	<p>1. 课前讨论产品品牌特性和需求，并做简要分析；</p> <p>2. 课上相关产品或同类型品牌案例做分析研究；</p> <p>3. 学生讨论；</p> <p>4. 思维导图绘制；</p> <p>5. 根据思维导图进行界面绘制；</p>	<p>不少于3张海报设计初稿（电子版）</p>

04	学生方案设计 整体汇报	1/能用选择的合适媒介载体进行方案汇报； 2/小组能进行方案物料设计的布置和汇报； 3/能综合分析项目的所需及重点；	1/能掌握设计项目中如何用不同的呈现手法去表达设计内容、学会团队合作与分工、掌握从文字到图形到形象之间的转换和呈现能力，能用有效的表现手法呈现设计思维内容；	1. 项目导入； 2. 产品分析； 3. 素材搜集与整理； 4. ppt 汇报与思维导图绘制； 5. 海报设计流程图绘制； 6. 主视觉设计； 7. 主元素及色彩设计； 8. 电脑动效制作与 ppt 汇报展示；	一系列 3 张正式海报作品并选取合适的纸张做印刷实物
----	----------------	--	--	--	----------------------------

五、教学进度表设计

序号	学时	单元（模块）标题	能力训练项目编号	能力目标	知识目标	素质目标
01	2	1/ 课程概论；	01	1/能理解总结课程讲述内容； 2/能团队合作、讨论、分工；	1/了解了课程的核心内容和项目要求； 2/了解了项目开发的流程和方法；	1. 会创意、能沟通、强逻辑 2. 善合作、勤思考、重执行

02	4	分组与资料搜集；	02	1/能综合分析项目的所需及重点；	1/掌握了项目设计的资料搜集方法和处理技巧；	1. 会创意、能沟通、强逻辑 2. 善合作、勤思考、重执行
03	4	主题定调与基本的文案设计规划汇报；	03	1/能团队合作对项目设计方案进行图文结合的方式汇报；	1/了解了项目的审核流程和重点；	1. 逻辑思维能力 2. 手绘快速表达能力；
04	4	集体讨论与方案再设计；	04	1/能对小组提出的文案设计初稿和大方向提出修改建议后，小组将文案设计进行优化和矢量化，结合上组的设计汇报内容进行确定设计内容或待后修改；	1/掌握了项目汇报所采取的应答技巧和交流方法；	1. 口头阐述清晰有感染； 2. 演讲肢体语言；
05	4	对文案设计内容进行图形化提炼；	05	1/能对文案设计的图形化提炼汇报；	1/了解了文案视觉表达的流程和方法；	方案汇报，学生互评，教师点评；
06	4	文案视觉设计	06	1/能团队合作	1/了解了文案视	1. 会创意、能

		汇报和集体讨论与方案再设计-01		作、讨论、分工； 2/能综合分析项目的所需及重点；	觉表达的流程和方法；	沟通、强逻辑 2. 善合作、勤思考、重执行
07	4	文案视觉设计汇报和集体讨论与方案再设计-02	07	1/能团队合作、讨论、分工； 2/能综合分析项目的所需及重点；	1/掌握了项目设计的资料搜集方法和处理技巧；	1. 会创意、能沟通、强逻辑 2. 善合作、勤思考、重执行
08	2	学生小组方案汇报；	08	1/小组能进行方案物料设计的布置和汇报；	1/能掌握设计项目中如何用不同的呈现手法去表达设计内容、学会团队合作与分工、掌握从文字到图形到形象之间的转换和呈现能力，能用有效的表现手法呈现设计思维内容；	1. 会创意、能沟通、强逻辑 2. 善合作、勤思考、重执行
09	2	方案物料设计的布置和汇报、教师点评和建议	09	1/能综合分析项目的所需及重点；		

六、考核方案设计

课程总分为 100 分，60 分以上合格，90-100 分获得优秀；

考核以过程考核为主：

1. 课程讨论占 20%，在“课堂讨论”中回复的数量达 6 条以上，可以获得满分；
2. 课程平时作业占 20%，采用学生互评为主，老师把关的形式；
3. 考试 50%，采用“自由创作考核”——app 界面设计；

4. 考勤 10%，全勤获得满分，旷课 3 次则获得 0 分；

注：阶段性作品 ppt 汇报采用学生互评为主；自由创作老师讲评为主。

七、教材及在线教学资源

1、教材

1.1 《广告策划与设计》 邓楚君主编 华中科技大学出版社 2017 年 7 月 1 日

1.2 高等院校艺术设计"十三五"规划教材:广告策划与媒体创意(修订版) 志红, 蒋宏伟,
林家阳 (丛书主编) 中国轻工业出版社 2017 年 9 月 1 日

2、在线教学资源

2.1 勤学网《字体设计三部曲》 <http://www.qinxue.com/136.html>

2.2 勤学网《海报设计高级课程》 <http://www.qinxue.com/269.html>

2.3 勤学网《版式设计全案例高级教程》 <http://www.qinxue.com/224.html>